

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail

Federica Santomero  
Via Carlo Lasinio 31 0133 Roma RM  
348 192 1063  
[federicasantomero@gmail.com](mailto:federicasantomero@gmail.com)

Nazionalità  
Data di nascita

Italiana  
29/09/1998

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Sarta presso Rai Radio 2 in Via Asiago 10, Roma  
per il programma "Viva Rai Due!"

25/11/2022 - 17/02/2023

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Accademia delle Belle Arti di Roma Corso di  
Diploma II livello in Culture e Tecnologie della  
Moda – indirizzo Costume per lo spettacolo

2021 – in corso

Diploma di laurea di I livello in Culture e  
tecnologie della moda

16/10/2021  
110/110 e lode

Accademia delle Belle Arti di Roma Corso di  
Diploma I livello in Culture e Tecnologie della  
Moda

2017 – 2021

Diploma di istituto professionale settore industria  
e artigianato – indirizzo Produzioni industriali e  
artigianali (articolazione artigianato)

04/07/2017  
95/100

Istituto di Istruzione Superiore Virginia  
Woolf - Europa Indirizzo Produzioni  
industrialie artigianali "artigianato"  
(curvatura produzioni tessili e sartoriali)

2012 – 2017

## **STAGE, CORSI E RICONOSCIMENTI**

Tirocinio lavorativo presso Tirelli S.p.A.

Corso di formazione sulla sicurezza sul lavoro a basso rischio, organizzato da Cinecittà S.p.A.

Corso di Bottega Artigiana Sartoria e Taglio Costume, organizzato da Cinecittà S.p.A.

Tirocinio lavorativo presso la sartoria teatrale, cinematografica e televisiva "Low Costume"

Tirocinio lavorativo presso il Teatro Brancaccio di Roma, come sarta di scena, per lo spettacolo "Sette spose per sette fratelli"

Diploma di merito per la ricerca dei dettagli sartoriali in occasione del concorso organizzato dalla Fondazione Micol Fontana

Seminario di moda organizzato dalla Fondazione Micol Fontana "Esperienze brevi di apprendimento in situazione lavorativa"

Formazione base per la sicurezza dei lavoratori

## **CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI**

Madrelingua

Altre lingue

Capacità di lettura

Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

Capacità di lettura

Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

## **CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI**

26/02/2024

13/11/2023 – 16/02/2024

07/12/2021 – 13/05/2022

15/01/2022 – 19/01/2022

07/06/2017

2017

13/12/2016 – 05/05/2017

Italiano

Inglese

Buono

Buono

Buono

Spagnolo

Sufficiente

Sufficiente

Sufficiente

Capacità di integrazione in un gruppo di lavoro, di ascoltare le opinioni altrui e allo stesso tempo far valere le mie idee per poter cooperare in modo costruttivo per la buona riuscita del progetto. Ottime capacità relazionali, maturate nel percorso scolastico e durante le esperienze lavorative. Capacità di gestire le emozioni con autocontrollo e fiducia in me stessa. Affidabilità con etica e integrità, ottimismo, creatività e disponibilità.

## **CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Abilità di pianificazione delle attività lavorative, rispettando le scadenze e ottimizzando le risorse. Buona esperienza nella gestione di un gruppo, con capacità di assegnare compiti incoraggiando una collaborazione costruttiva. Approccio alla risoluzione dei problemi, analizzando le situazioni con attenzione ai dettagli e sviluppando soluzioni efficaci. Abilità di adattamento a nuove situazioni di circostanza o di priorità, mantenendo la calma anche sotto pressione.

## **CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE**

Abilità di analizzare un tema o un periodo storico con un mood da cui trarre ispirazioni, sensazioni ed atmosfere. Buone capacità di disegnare figurini di moda o di costume e di sviluppare disegni a plat. Ottima conoscenza della cultura tessile e nel riconoscimento delle fibre e dei tessuti. Manualità esperta con gli intrecci base e complessi. Discrete capacità di sviluppare cartamodelli con taglie standard o su misura. Capacità di valutazione e analisi di cartamodelli di moda o storici. Ottime capacità di piazzamento su stoffa e taglio (singolo o a materasso). Ottima manualità di confezione a mano e a macchina (casalinghe, semi-professionali e industriali) e di manutenzione. Buone abilità di stiro e capacità basi di ricamo.

## **CAPACITA' E COMPETENZE ARTISTICHE**

Grande abilità manuale, con meticolosità e attenzione al dettaglio senza tralasciare la creatività, l'inventiva e il gusto estetico nel rispetto dei ritmi e i tempi di consegna prestabiliti o richiesti.

## **CAPACITA' DIGITALI**

Ottima capacità dell'utilizzo dei browser di ricerca e di gestione della posta elettronica. Frequente utilizzo del sistema operativo windows e MacOS. Ottima conoscenza dei programmi Office (Word, Power point ed Excel) e Adobe (Photoshop, Illustrator e InDesign). Buona conoscenza del programma AutoCAD e Rhinoceros 3D.

## **PATENTE**

Automobilistica (Patente B)

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base al D. Lgs. 196/2003 e al Regolamento UE 2016/679.

**Data**

28 aprile 2024

Firma  
FEDERICA SANTOMERO  
*Federica Santomero*